

PROGRAMAÇÃO DA ETAPA NACIONAL

							Legenda
							programação da metodologia
							programação da equipe de evento
Dia 6/5	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	ESPAÇO	MATERIAIS	Obs	LOCAL PROPOSTO PELO CICB	
	9h -17:30	Recepção dos participantes e credenciamento No ato da inscrição disponibilize para a pessoa participante: • Um kit com materiais • O Caderno de Propostas , no qual estão todas as propostas sistematizadas, a partir das etapas estaduais, distrital e livre da Conferência. • A programação da etapa nacional • O regulamento da etapa nacional. No credenciamento as pessoas participantes definem em qual Grupo de Trabalho Temático desejam participar (mitigação, adaptação e preparação para desastres, justiça climática, transformação ecológica ou governança e educação ambiental) e recebem crachás de identificação. No crachá deve ficar visível o nome da pessoa participante, sua categoria (delegada/o do estado X, delegada/o livre, delegada/o nata/o, convidada/o, observador), seu segmento (sociedade civil, comunidade tradicional/ povos originários, setor privado, poder público estadual ou poder público) e o Grupo de Trabalho (mitigação, adaptação e preparação para desastres, justiça climática, transformação ecológica ou governança e educação ambiental)	Guichês de credenciamento no pavilhão de entrada- PISO 3 ESPAÇO A	Kit contendo: bloco de notas, caneta, card com programação e espaços do evento, regulamento, crachá, garrafinha não descartável de água e voucher de almoço do dia.	O ideal é o credenciamento na parte da tarde para as pessoas ficarem no espaço, caso a equipe contratada tenha condições de fazê-lo, até às 17:30. Caso seja pela manhã, a tarde o participante poderá fazer visita cívica a ser organizada pela equipe de logística	PISO 3 - CREDENCIAMENTO (ROSA)	
	10:00 - 17:30	Programação cultural Sugerimos: a oferta de visita cívica guiada aos principais pontos turísticos de Brasília, em parceria com a Secretarias de Cultura e de Turismo do GDF. As atividades da programação cultural podem disponibilizadas aos participantes no credenciamento, para a inscrição. Sugerimos também a organização de feira de exposição de produtos da sociobiodiversidade com produtores locais (arte, comida, moda etc) durante todos os dias do evento.	A ser identificado pela equipe de evento. Sugerimos prever estandes para feira de exposição de produtos da sociobiodiversidade com produtores locais - PISO 3 ÁREA DE EXPOSIÇÃO		A programação cultural deve ser idealizada e produzida pela equipe de evento.	PISO 3 - CREDENCIAMENTO (ROSA)	
	12:30 - 14:30	Almoço	Espaço para restaurante - previsão 3 mil pessoas - PISO 3 RESTAURANTES	Refeições		PISO 3 - ALIMENTAÇÃO (VERDE)	
	14:30-17:30	Atividades espontâneas dos participantes Oferta de salas para reunião de grupos de participantes, por demanda espontânea. Em geral os participantes aproveitam o espaço da Conferência para articularem-se entre si em pautas relevantes para seus segmentos, e buscam apoio da organização para viabilizar o espaço. Por esse motivo estamos prevendo as salas para as atividades espontâneas. A reserva das salas pelos participantes deverá ser feita antecipadamente, de acordo com a regras a serem estabelecidas pela CON.	15 salas para realização de atividades espontâneas dos participantes - PISO 3 - ESPAÇO B	37 cadeiras para cada sala, climatização, flipchart, papel para flipchart e pincel atômico		PISO 3 - SALAS 1, 2, 3, 4, 5 (VERDE)	
	17:00 - 18:00	Café da tarde/ coquetel	Espaço para restaurante - previsão 3 mil pessoas - PISO 3 RESTAURANTES	Refeições		PISO 3 - ALIMENTAÇÃO (VERDE)	
	18:00 - 21:00	Abertura Oficial do evento • A solenidade de abertura deve contar com a participação de autoridades e parceiros. . • Incluir apresentação cultural alinhada aos objetivos do evento e, se possível, interativa.	Plenária para 3 mil pessoas - PISO 3 - ESPAÇO C	Cadeiras, iluminação, palco com cadeiras (incluir púlpito?) , projetor, telão, som e climatização.	Por se tratar de momento com autoridades, a equipe de evento deve levantar os protocolos e necessidades para esse momento (ordem de falas, design do espaço, segurança etc.)	PISO 3 - PLENÁRIA 3000 pessoas OBS: ESTE HORÁRIO NÃO ESTÁ INCLUÍDO NA PROPOSTA DO CICB	

PROGRAMAÇÃO DA ETAPA NACIONAL

Legenda programação da metodologia
programação da equipe de evento

Dia 7/5	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	ESPAÇO	MATERIAIS	Obs	LOCAL PROPOSTO PELO CICB
Dia 7/5	9:00- 10:30	Apresentação da programação e introdução ao Caderno de Propostas	Plenária para 3 mil pessoas - PISO 3 - ESPAÇO C	Cadeiras, iluminação, palco com 6 poltronas, projetor, telão, som e climatização.		PISO 3 - PLENÁRIA 3000 pessoas
	10:30- 11:00	Intervalo	PISO 3 - ESPAÇO C?	Oferta de lanche na saída do auditório. Sinalização para as salas		VERIFICAR QUAL É O MELHOR LOCAL PARA OFERTA DE LANCHE.
	11h-12:30	Dinâmica sobre os Eixos Temáticos	5 salas com capacidade de 400 pessoas, cada - PISO 3 - ESPAÇO B, C e F + PISO 1 ESPAÇO D, F, C	Em cada sala: 400 Cadeiras, iluminação, palco com 2 poltronas, projetor, telão, som e climatização.		PISO 3 - PLENÁRIA 3000 pessoas 1a Plenária 400 pessoas , 2a Plenária 400 pessoas PISO 1 - 3a Plenária 400 pessoas , 4a Plenária 400 pessoas
	12:30 - 14:30	Almoço	Espaço para restaurante - previsão 3 mil pessoas - PISO 3 RESTAURANTES	refeições		PISO 3 - ALIMENTAÇÃO (VERDE)
	12:30-14:30	Programação cultural				CASO MMA OFEREÇA PROGRAMAÇÃO CULTURAL, VERIFICAR QUAL É O MELHOR LOCAL .
	14:30 - 16:30	GTs por eixo temático	50 salas, com capacidade para 37 pessoas cada - PISO 3 - ESPAÇO B, Ce F + PISO 1 ESPAÇO D, F, C	37 cadeiras para cada sala em círculo, climatização, flipchart, papel para flipchart, 5 pincéis atômicos, 1 rolo de fita crepe, painel para afixar tarjetas, 20 tarjetas		PISO 3 - SALAS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 (VERDE)
	16:30 - 17:00	Intervalo	Oferta de lanche leve (café, suco, frutas, castanhas etc)	Próximo às salas dos GTs		VERIFICAR QUAL É O MELHOR LOCAL PARA OFERTA DE LANCHE.
	17:00 - 18:30	GTs por eixo temático	50 salas, com capacidade para 37 pessoas cada - PISO 3 - ESPAÇO B, Ce F + PISO 1 ESPAÇO D, F, C	37 cadeiras para cada sala em círculo, climatização, flipchart, papel para flipchart, 5 pincéis atômicos, 1 rolo de fita crepe, painel para afixar tarjetas, 20 tarjetas		PISO 3 - SALAS 1, 2, 3, 4, 5 (VERDE) PISO 4 - SALAS 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 (VERDE) PISO 1 - SALAS 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 Obs: neste cenário não há necessidade de montagem e desmontagem de salas pois foi adicionado o piso 4. Alepm das 50 salas verificar se, caso julgarmos necessário, usar mais salas ociosas no piso 3. Desta forma teremos um menor número de participantes por sala, oferecendo mais conforto . Por outro lado precisaremos de mais facilitadores e relatores nas possíveis novas salas... a ver
	18:30 - 20:30	Jantar	Espaço para restaurante - previsão 3 mil pessoas - PISO 3 RESTAURANTES			PISO 3 - ALIMENTAÇÃO (VERDE) OBS: ESTE HORÁRIO NÃO ESTÁ INCLUÍDO NA PROPOSTA DO CICB
	18:30-21:00	Programação cultural	A ser identificado pela equipe de evento. Sugerimos prever estandes para feira de exposição de produtos da sociobiodiversidade com produtores locais			CASO MMA OFEREÇA PROGRAMAÇÃO CULTURAL, VERIFICAR QUAL É O MELHOR LOCAL .

PROGRAMAÇÃO DA ETAPA NACIONAL

Legenda	programação da metodologia
	programação da equipe de evento

	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	ESPAÇO	MATERIAIS	Obs	LOCAL PROPOSTO PELO CICB
DIA 8/5	9h-10:30h Plenária por Eixo Temático	•A a(o) representante de cada GT apresenta uma síntese das principais percepções sobre o conjunto de propostas e relaciona as propostas priorizadas (o número de propostas a serem priorizadas em cada GT será definido em função da quantidade no Caderno de Propostas) . Se houver, apresenta as novas propostas. (O) facilitador(a), deve estar atento para aglutinar as novas propostas iguais ou parecidas numa única. A pessoa relatora transcreve as novas propostas no computador, sendo 1 proposta por slide no PPT. •Se a soma de propostas priorizadas em cada GT totalizar 11 ou (caderno + novas), será necessária a priorização. Poderão ser priorizadas até 10 propostas na Plenária por Eixo Temático.	5 salas com capacidade de 400 pessoas, cada - PISO 3 - ESPAÇO B, C e F + PISO 1 ESPAÇO D, F, C	Em cada sala: 400 Cadeiras, iluminação, palco com 2 poltronas, projetor, telão, som e climatização.		PISO 3 - PLENÁRIA 3000 pessoas 1a Plenária 400 pessoas , 2a Plenária 400 pessoas PISO 1 - 3a Plenária 400 pessoas , 4a Plenária 400 pessoas
	10:30- 11:00 Intervalo	•Oferta de lanche leve (café, suco, frutas, castanhas etc)		Oferta de lanche na saída da sala .		VERIFICAR QUAL É O MELHOR LOCAL PARA OFERTA DE LANCHE.
	11h-12:30 Plenária por Eixo Temático	continuação das atividades	5 salas com capacidade de 400 pessoas, cada - PISO 3 - ESPAÇO B, C e F + PISO 1 ESPAÇO D, F, C	Em casa sala: 400 Cadeiras, iluminação, palco com 2 poltronas, projetor, telão, som e climatização.		PISO 3 - PLENÁRIA 3000 pessoas 1a Plenária 400 pessoas , 2a Plenária 400 pessoas PISO 1 - 3a Plenária 400 pessoas , 4a Plenária 400 pessoas
	12:30 - 14:30 Almoço		Espaço para restaurante - previsão 3 mil pessoas - PISO 3 RESTAURANTES	refeições		PISO 3 - ALIMENTAÇÃO (bege)
	12:30-14:30 Atividades espontâneas dos participantes	Oferta de salas para reunião de grupos de participantes, por demanda espontânea. Em geral os participantes aproveitam o espaço da Conferência para articularem-se entre si em pautas relevantes para seus segmentos, e buscam apoio da organização para viabilizar o espaço. Por esse motivo estamos prevendo as salas para as atividades espontâneas. A reserva das salas pelos participantes deverá ser feita antecipadamente, de acordo com a regras a serem estabelecidas pela CON.	5 salas para realização de atividades espontâneas dos participantes - PISO 3 - ESPAÇO B	30 cadeiras para cada sala, climatização, flipchart, papel para flipchart e pincel atômico		PISO 3 - SALAS 1, 2, 3, 4, 5 (VERDE)
	12:30-14:30 Programação cultural					CASO MMA OFEREÇA PROGRAMAÇÃO CULTURAL, VERIFICAR QUAL É O MELHOR LOCAL .
	14:30 - 16:30 Plenária Geral - apresentação das propostas por eixo temático	O público se reúne na plenária para ouvir a apresentação das propostas dos 5 eixos temáticos. Serão apresentadas 10 propostas por eixo temático, totalizando 50 propostas. As eventuais dúvidas sobre as propostas são esclarecidas. O objetivo desse momento não é reabrir a discussão sobre as propostas, mas compreendê-las.	Plenária para 3 mil pessoas - PISO 3 - ESPAÇO C	Cadeiras, iluminação, palco com 6 poltronas, projetor, telão, som e climatização.		PISO 3 - PLENÁRIA 3000 pessoas
	16:30 - 17:00 Intervalo	Oferta de lanche leve (café, suco, frutas, castanhas etc)	hall da plenária			VERIFICAR QUAL É O MELHOR LOCAL PARA OFERTA DE LANCHE.
	17:00 - 18:30 Plenária Geral - apresentação das propostas por eixo temático	continuação das atividades	Plenária para 3 mil pessoas - PISO 3 - ESPAÇO C	Cadeiras, iluminação, palco com 6 poltronas, projetor, telão, som e climatização.		PISO 3 - PLENÁRIA 3000 pessoas
	18:30 - 20:30 Jantar	Espaço para restaurante - previsão 2 mil pessoas	refeições			PISO 3 - ALIMENTAÇÃO (bege) OBS: ESTE HORÁRIO NÃO ESTÁ INCLuíDO NA PROPOSTA DO CICB
	18:30-21:00 Atividades espontâneas dos participantes	Oferta de salas para reunião de grupos de participantes, por demanda espontânea. Em geral os participantes aproveitam o espaço da Conferência para articularem-se entre si em pautas relevantes para seus segmentos, e buscam apoio da organização para viabilizar o espaço. Por esse motivo estamos prevendo as salas para as atividades espontâneas. A reserva das salas pelos participantes deverá ser feita antecipadamente, de acordo com a regras a serem estabelecidas pela CON.	5 salas para realização de atividades espontâneas dos participantes - PISO 3 - ESPAÇO B	30 cadeiras para cada sala, climatização, flipchart, papel para flipchart e pincel atômico		PISO 3 - SALAS 1, 2, 3, 4, 5 (VERDE) OBS: ESTE HORÁRIO NÃO ESTÁ INCLuíDO NA PROPOSTA DO CICB
	18:30-21:00 Programação cultural		A ser identificado pela equipe de evento. Sugerimos prever estandes para feira de exposição de produtos da sociobiodiversidade com produtores locais			CASO MMA OFEREÇA PROGRAMAÇÃO CULTURAL, VERIFICAR QUAL É O MELHOR LOCAL .

PROGRAMAÇÃO DA ETAPA NACIONAL

Legenda	programação da metodologia
	programação da equipe de evento

	ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	ESPAÇO	MATERIAIS	Obs	LOCAL PROPOSTO PELO CICB
DIA 9/5	9h-10:30h Plenária Geral - priorização das propostas	Participam da priorização todas as pessoas credenciadas como delegadas. Não participam desse momento os convidados, observadores e a equipe técnica. Cada participante poderá priorizar até 10 propostas, independente do eixo, por meio do app Concordamos. Serão consideradas na classificação final as 10 propostas com maior pontuação, sendo 2 por eixo temático.	Exposição para circulação de 1500 pessoas - PISO 3 ESPAÇO A	Acesso a internet para priorização, computadores para participantes sem celular, e painéis para exposição das 50 propostas		PISO 3 - CREDENCIAMENTO (ROSA)
	10:30- 11:00 Intervalo	•Oferta de lanche leve (café, suco, frutas, castanhas etc)		Oferta de lanche na saída da sala .		VERIFICAR QUAL É O MELHOR LOCAL PARA OFERTA DE LANCHE.
	11h-12:30 Solenidade de encerramento com a Ministra e leitura das propostas priorizadas		Plenária para 3 mil pessoas - PISO 3 - ESPAÇO C	Cadeiras, iluminação, palco com 6 poltronas, projetor, telão, som e climatização.		PISO 3 - PLENÁRIA 3000 pessoas
	12:30 - 14:30 Almoço de encerramento		Espaço para restaurante - previsão 3 mil pessoas - PISO 3 RESTAURANTES	refeições		PISO 3 - ALIMENTAÇÃO (bege)